



Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Kinderopvang Noor

20240919



Inhoudsopgave

1 . Introductie.....	5
2. Missie en visie	6
2.1 Missie.....	6
2.2 Visie	6
2.3 Doelen.....	6
3. Beleidscyclus	7
3.1 Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid.....	7
3.2 Jaarlijkse evaluatie	7
3.3 Tussentijdse actualisatie.....	7
3.4 Communicatie beleid extern.....	8
4. Het pand	9
De binnenruimtes	9
De buitenruimte.....	9
4. Omgang met kleine risico's.....	11
4.1 Huisregels m.b.t. de veiligheid:.....	12
4.2 Groepsregels voor de kinderen	12
4.3 Huisregels m.b.t. de gezondheid:	12
4.4 Groepsregels voor de kinderen	13
5. Omgaan met grote risico's.....	14
5.1 Fysieke veiligheidsrisico's	14
5.1.1 Vallen van hoogte	14
5.1.2 Verstikking	14
5.1.2 Vergiftiging	15
5.1.3 verbranding	15
5.1.4 Verdrinking	16
5.1.5 Beknelling	16
5.1.6 Elektrocutie.....	16
5.1.7 Vermissing	16
5.1.7.1 Protocol vermissing	16
5.1.8.1 Protocol uitstapjes	18
5.1.8.2 Protocol veilig vervoeren	19
5.2 Sociale veiligheid	19
5.2.1 Grensoverschrijdend gedrag	20
5.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag	20
5.2.1.2 Vierogenbeleid.....	20
5.2.1.3 Beleid aanname beleid nieuwe medewerkers.....	21
5.2.1.4 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening.....	22
5.2.1.5 Vertrouwenspersoon	22
5.2.1.5 Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag	23
5.2.2 Pesten	23
5.2.2.1 Antipestbeleid.....	23
5.2.4 Kindermishandeling	26



5.2.2.1 Aandachtsfunctionaris.....	26
5.2.2.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag	26
5.2.2.3 Meldcode app	27
5.2.2.3 Vertrouwensinspecteur	27
5.3. Gezondheid.....	28
5.3.1 Overdracht ziektekiemen	28
5.3.1.1 Beleid handhygiëne	28
5.3.1.2 Beleid hoesten en niezen.....	29
5.3.1.3 Beleid voedselbereiding.....	29
5.3.2 Een ongezond binnenmilieu	30
5.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen	31
5.3.2.2 Ventilatiebeleid.....	31
5.3.2.3 Schoonmaakbeleid.....	31
5.3.3 Een ongezond buitenmilieu	31
5.3.3.1 Werkinstructie zandbak Spelen in de zandbak komt als risico uit onze risico inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:	32
5.3.3.2 Buiten spelen in de zon.....	32
5.3.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen	32
5.3.3.1 Beleid Medicijnverstrekking	32
5.3.4 Onjuiste huid en wondverzorging.....	34
5.3.4.1 Afspraken over wondverzorging	34
5.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?	35
6. Calamiteitenbeleid	36
6.1 Achterwachtregeling	36
6.2 EHBO regeling.....	36
6.3 Ongevallen en ziekte	37
6.3.1 Ongevallen registratie	37
6.4 Brand en ontruimingsplan	37
6.5 Stappenplan handelen na (bijna)ongeval.....	38
7. Ondersteuning en melding van klachten	39
7.1 Stap 1: Interne klachtenreglement, klacht indienen bij Kinderopvang Noor.....	39
7.2 Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang	39
7.3 Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang	39
8. Rapportage Risico Inventarisaties	40
1.1 Rapportage Veiligheid	40
1.1.1 Rapportage Entree	40
1.1.2 Rapportage groepsruimten BSO.....	42
1.1.4 Rapportage Sanitair.....	44
1.1.5 Rapportage Sanitair Volwassenen.....	44
1.1.6 Rapportage Keuken	44
1.1.7 Rapportage Bergruimte.....	45
1.1.8 Rapportage Buitenruimte.....	46
1.1.9 Rapportage Omgeving.....	48
1.2 Rapportage Gezondheid	50
1.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen	50
1.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu	51
1.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu	52
1.2.4 Rapportage Gezondheidsrisico's ten gevolge van (het uitblijven van) medisch handelen	53



1.3 Openstaande acties Veiligheid	55
1.4 Openstaande acties Gezondheid	55



1 . Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang Noor. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden. Hierbij worden kinderen beschermd tegen risico's die ernstige gevolgen kunnen hebben maar ook ze te leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan gaat in vanaf de opening van onze opvang.



2. Missie en visie

In dit hoofdstuk beschrijven wij de missie (wat doe je nu) en visie (ambitie) van onze opvang ten aanzien van veiligheid en gezondheid.

2.1 Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

2.2 Visie

Noor staat voor een kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarbij een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit geheel.

2.3 Doelen

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Beleidscyclus

3.1 Ontwikkeling beleid veiligheid & gezondheid

In juli 2024 hebben wij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid opgesteld. Onze beleidscyclus zijn wij gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze is uitgevoerd door de leidinggevende Khadija Akaliri.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie hebben wij een Rapport Risico Inventarisatie geschreven. Zie bijlage 1.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt. Wij hebben de huisregels in kaart gebracht die ervoor moeten zorgen dat de kans op kleine risico's worden beperkt. En we hebben de grote risico's in kaart gebracht waarop wij beleid hebben opgesteld om de kans hierop te verkleinen.

Vanuit de gekregen inzichten over alle aanwezige grote- en kleine risico's op de vestiging, hebben wij ons beleid opgesteld.

3.2 Jaarlijkse evaluatie

Jaarlijks herzien wij dit Beleid Veiligheid & Gezondheid door opnieuw een risico inventarisatie uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan gemaakt om te zorgen dat de omgeving veilig en gezond gehouden wordt. Met het team bespreken wij de voortgang van het beleid veiligheid & gezondheid en evalueren wij een onderdeel tijdens de maandelijkse teamoverleggen. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt. Vast onderdeel van het teamoverleg is ook het doornemen van de signaallijst uit de meldcode om te zien of wij geen signalen missen. En een vast onderdeel is grensoverschrijdend gedrag.

Verslaglegging gebeurt in de notulen waarin ook eventuele actiepunten zijn opgenomen. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het continue proces van vorming, evaluatie, bijstellen en implementeren.

3.3 Tussentijdse actualisatie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een levend document. Dat betekent dat het beleid nooit af is en bij veranderingen binnen Kinderopvang Noor zoals constatering, verbouwingen of bij incidenten/ (bijna) ongevallen, dan wordt het beleidsplan aangepast. Ook kan op basis van de evaluaties tijdens de team overleggen het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid worden bijgesteld.

Hieronder geven we aan wanneer het beleid tussentijds is geactualiseerd en wat de reden was voor de aanpassing.

Datum aangepast:
Reden aanpassing:



3.4 Communicatie beleid extern

Wij hebben ons Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid geplaatst op de website. Ouders kunnen op locatie de map Veiligheid & Gezondheid inzien waarin alle documenten behorende bij ons Beleid Veiligheid & Gezondheid zitten.

Tijdens het intakegesprek wordt verteld over het Beleid veiligheid & gezondheid aan nieuwe ouders. Via de nieuwsbrief verzonden per mail worden de ouders op de hoogte gehouden van wijzigingen die in het beleid hebben plaatsgevonden.

Bij het jaarlijks herzien van ons Beleid Veiligheid & Gezondheid, zullen wij de oudercommissie betrekken en hen om advies vragen.

Zolang wij nog geen oudercommissie hebben, zullen wij in een nieuwsbrief aan de ouders melden dat het beleid is herzien en dat men het in kan zien en ons van advies kan voorzien.

4. Het pand

Zowel binnen als buiten proberen wij constant voor een omgeving te zorgen waarin de kinderen voldoende uitdaging aangeboden krijgen. Bovendien zorgen wij ervoor dat de kinderen zich vrij kunnen bewegen en zo optimaal in staat zijn om zich ongedwongen te kunnen ontwikkelen door te doen en te ontdekken. Verder voldoet de locatie aan de wettelijke veiligheidseisen.

Kinderopvang Noor houdt zich aan de regels vanuit de verschillende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan het voldoen aan de:

- Voedsel- en Warenwet:
<https://www.nvwa.nl/onderwerpen/themas/eten-drinken-roken>
- Hygiëncode kleine instellingen, Hygiëncode voor kleine instellingen in de branches Kinderopvang, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en Jeugdzorg:
<https://www.sociaalwerk nederland.nl/?file=5419&m=1334053054&action=file.download>
- Wet speeltoestellen attractiebesluiten Bouwbesluit:
<https://wetten.overheid.nl/BWBR0008223/2016-05-25>

Zaken die uitgezet zijn naar externe bedrijven zijn:

- Het onderhouden van de buitenruimtes;
- Onderhoud van installaties;
- De hovenier;
- Schoonhouden ramen en beveiligingsapparatuur.

De binnenruimtes

Meubilair op de locaties voldoet aan de eisen, zoals wettelijk vastgesteld voor de kinderopvang in het Warenwetbesluit. Hiervoor worden geselecteerde leveranciers ingezet, om de kwaliteit te borgen en deugdelijk meubilair te leveren.

Het meubilair wordt dagelijks gecontroleerd op gebreken en indien er gebreken zijn worden deze direct doorgegeven aan de leidinggevende. Zij neemt direct actie en laten een daartoe bevoegde monteur de reparatie uitvoeren. Totdat de reparatie is uitgevoerd wordt er geen gebruik gemaakt van het betreffende meubelstuk.

De buitenruimte

Tijdens het buitenspelen is er altijd toezicht van minimaal 1 personeelslid van de groep aanwezig. De speeltoestellen worden met regelmaat gecontroleerd door Khadija Akaliri leidinggevende. **We zullen alles bij houden in een logboek.**



De buiten-/ speelruimte wordt voordat de kinderen hier gebruik van maken gecontroleerd op veiligheid door de pedagogisch medewerkers. Je kunt hierbij denken aan: glasscherven, sigaretten, kapot buitenspeelgoed en de eventuele aanwezigheid van dieren die hier niet gewenst zijn.

4. Omgang met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek¹ toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan. Het heeft een positieve invloed op de fysieke gezondheid. Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen. En het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de veiligheids- en gezondheidsrisico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om gezondheidsrisico's en veiligheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen, zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Met behulp van de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid hebben wij alle kleine risico's in kaart gebracht. De afspraken zijn terug te vinden in onze huisregels die wij hieronder beschrijven. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

¹ <https://www.kinderveiligheid.nl/adviezen/achtergrond/risicovol-spelen-doen>



4.1 Huisregels m.b.t. de veiligheid:

- Laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren
- Droog de vloer wanneer deze nat is
- Binnen mag er niet gerend worden
- Lampen vervangen wanneer ze stuk zijn of dit direct melden bij de houder
- Binnen mag niet gegoid worden met speelgoed
- Tassen mogen niet rond slingeren. Tassen opbergen buiten het bereik van kinderen in een afgesloten kast
- We leren de kinderen dat ze niet voor deuren en ramen moeten spelen
- Zorg voor voldoende loopruimte om het meubilair
- Meubilair regelmatig controleren op splinters
- Speelgoed regelmatig controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft.
- Speelgoed dat stuk is en waar scherpe randen aanzitten weggooiën
- Speelgoed waar splinters aanzitten schuren
- Schroeven moeten verzonken zijn, liefst speelgoed dat gelijmd is gebruiken.
- Spreek ouders aan dat ze op hun tas letten
- Na spelen opruimen
- Speelgoed tijdens het opruimen aan het einde van de dag controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft.
- Controleer de buitenruimte voor je hem in gebruik neemt
- Maak afspraken over waar druk spel gespeeld kan worden en waar rustiger spel gespeeld kan worden
- Zet laptop buiten het bereik van kinderen.
- Meldt verzakkingen en omhoog komende tegels bij de leidinggevende.
- Let bij de aanschaf van planten op dat ze niet giftig zijn
- Leer kinderen dat ze niet aan de airco's mogen komen. Hou hier toezicht op.
- Oneffenheden in de bestrating voor de toegangsdeur melden bij de leidinggevende.
- De vroege dienst verwijdert bij aankomst het zwerfafval voor de deur.

4.2 Groepsregels voor de kinderen

- We respecteren elkaar
- We laten aan de juf weten waar we gaan spelen
- We houden ons aan de regels van de groep
- We zijn zichtbaar door hesjes als we naar buiten gaan
- Rennen doen we buiten en niet op de groep
- Bij binnenkomst en naar huis gaan groeten we de juf
- We houden ons aan het groepsaantal binnen de verschillende hoeken
- In de keuken komen we alleen als er een juf aanwezig is
- We mogen niet voor de ramen en deuren spelen.
- We leren kinderen dat ze rustig zijn in de hal en dat ze elkaar niet duwen.
- We wijzen kinderen op mogelijk letsel door kapstok.

4.3 Huisregels m.b.t. de gezondheid:

- Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog
- Hou er toezicht op dat kinderen de handen wassen na wc bezoek
- Geen speelgoed mee naar wc
- Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.
- Geef geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater



- Wij gebruiken geen sterk geurende producten, kies ook reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur.
- Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten
- Binnen mogen geen huisdieren komen
- Leer kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld.
- De medewerkers zijn in het bezit van een kinder-EHBO certificaat.
- Bij extreem koud weer blijven wij binnen
- We gaan dagelijks een half uurtje naar buiten, ook bij slecht weer
- We zetten dagelijks het raam open voor max een uurtje, ook bij slecht weer

4.4 Groepsregels voor de kinderen

- We wassen onze handen bij binnenkomst en bij ieder eetmoment
- We hoesten en niezen aan de binnenkant van onze arm
- We eten met mes en vork
- We hebben allemaal onze eigen bord en beker
- We gebruiken papieren doekjes om onze handen te drogen
- We gaan iedere dag minimaal een half uur naar buiten, ook bij slecht weer

5. Omgaan met grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- 1) Fysieke veiligheid,
- 2) Sociale veiligheid
- 3) Gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's binnen onze opvang benoemd met de daarbij behorende maatregelen die wij hebben genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Voor de overige risico's verwijzen we naar bijlage 1 waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die **juli 2024** is uitgevoerd.

5.1 Fysieke veiligheidsrisico's

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Bepnelling
- Elektrocutie
- Vermissing
- Verongelukken
- Snijden

5.1.1 Vallen van hoogte

Niet vanuit de RI aangemerkt als groot risico

5.1.2 Verstikking

72. Kind blijft met koordje van capuchon hangen

De kans op verstikking is binnen de kinderopvang veel groter bij kinderen onder de 4 jaar.

Om het risico op verstikking te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- De (rol)gordijnen zijn voorzien van koorden. De koorden zullen hoog opgehangen worden aan een daarvoor bestemd haakje.
- Elektrische apparaten worden zo ver mogelijk naar achteren op het aanrecht geplaatst. Snoeren worden zoveel mogelijk buiten het bereik van de kinderen neergelegd. Dit is niet mogelijk bij de laptop, deze snoeren zijn in het bureau verwerkt.



- Controleer kleding/ jassen op lange koorden. Verwijder lange koorden of doe ze bijvoorbeeld in de jas.

5.1.2 Vergiftiging

25. Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster

23, 37, 53, 54, 65, 67, Kind drinkt van schoonmaakmiddel

68. Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen

De aanwezigheid van schoonmaakmiddelen, planten en tassen van de medewerkers, leveren een risico op vergiftiging op.

Om het risico op vergiftiging te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- De pedagogisch medewerkers moeten hun tas opbergen in het kantoor. Kinderen mogen niet in het kantoor komen. Tijdens de openingstijden van de opvang moet het kantoor op slot zijn. Aparte opbergruimte voor tassen maken
- Tassen mogen niet rond slingeren. Wij spreken ouders aan wanneer ze hun tas laten staan.
- Bergruimte afsluiten met een slot.
- Bewaar schoonmaakmiddelen en eten gescheiden van elkaar. Niet op dezelfde plank. Bewaar etenswaren in plastic bakken om een muizenplaag te voorkomen.
- Schoonmaakmiddelen moeten bewaard worden buiten het bereik van kinderen. Bijvoorbeeld in een bergruimte die afgesloten kan worden.

5.1.3 verbranding

44. Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers

46. Kind brandt zich aan hete drank

57. Kind brandt zich aan de kookplaat

58. Kind trekt een pan van het fornuis

59. Kind brandt zich aan oven(ruit)

60. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.

62. Kind brandt zich aan heet water

63. Kind krijgt hete thee over zich heen

Om het risico op verbranding te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Lucifers en aanstekers worden buiten het bereik van kinderen bewaard in de keuken waar de kinderen alleen onder begeleiding mogen komen.
- Heet water uit de waterkoker bewaren we in een thermoskan.
- We lengen hete dranken aan met koud water.
- Plaats thee buiten het bereik van kinderen.
- Kinderen mogen alleen onder begeleiding in de keuken komen.
- Zorg dat de keuken gesloten is wanneer deze niet in gebruik is.
- Gebruik zoveel mogelijk de achterste pitten.
- Jonge kinderen moeten uit de keuken gehouden worden als de oven aan staat.
- Niet spelen in de buurt van de keuken.
- Plaats de waterkoker buiten het bereik van de kinderen. Zo ver mogelijk achter op het aanrecht.
- Kinderen wassen hun handen bij de kindertoiletten.



- Wanneer we de warm waterkraan gebruikt hebben, laten we na afloop kort de koud waterkraan even doorlopen.
- We leren kinderen wat de warm water knop is en wat de koud water knop. Plaats thee buiten het bereik van kinderen.

5.1.4 Verdrinking

Niet vanuit de RI aangemerkt als groot risico

5.1.5 Beknelling

40. Kast valt om en kind komt onder de kast terecht

Om het risico op beknelling te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij hebben de hoge kasten deels tegen de muur geplaatst.
- We leren kinderen dat ze niet in de kasten mogen klimmen.

5.1.6 Elektrocutie

35. Kind komt in contact met elektriciteit

Om het risico op elektrocutie te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Leer kinderen dat zij elektrische apparaten niet zelf mogen bedienen.
- Zorg dat alle stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging

5.1.7 Vermissing

105. Kind rent de weg op als het wordt opgehaald

Om het risico op vermissing te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij werken volgens onderstaand Protocol Vermissing. Hierin beschrijven wij welke werkafspraken wij vastgelegd hebben om de kans op vermissing tijdens de opvang te minimaliseren. Ook biedt het de medewerkers handvatten om te weten wat ze moeten doen wanneer een kind vermist is.

5.1.7.1 Protocol vermissing

Preventief beleid:

- We zorgen ervoor dat er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn die toezicht houden.
- Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn. Dit wordt bijgehouden op de daglijsten/ app. Wij registreren de brengen haaltijden van de kinderen.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake dat zij voor 9.30 moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen verblijven, zijn afgesloten. (Denk hierbij aan hekken, deuren, enz.)



- We zorgen ervoor dat voor kinderen die niet zelfstandig naar buiten mogen, de deuren en hekken van de buitenruimte gesloten zijn.
- Er zijn afspraken gemaakt met de ouders wie de kinderen ophalen. Zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders wordt een kind nooit aan een ander persoon meegegeven. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouders voor toestemming.
- Tijdens uitjes worden lijsten met de aanwezige kinderen meegenomen.

Vermissing tijdens opvang:

- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind. Indien je alleen werkt, neem je contact op met de houder/ leidinggevende.
- Blijf kalm en denk helder na.
 - o Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien?
 - o Wat was het kind aan het doen?
 - o Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Loop gestructureerd het pand door en bekijk alle ruimtes. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver in de buurt of dieren?
 - o Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
 - o Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind.
 - o Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien
- Schakel na 10 minuten zoeken een achterwacht in om te helpen zoeken. Zorg dat je allebei je mobiel mee hebt en bereikbaar bent. Na 10 minuten is iedereen weer bij Kinderopvang Noor.
- Als het kind niet in het gebouw te vinden is, ga dan buiten zoeken. Neem als het kan een foto van het kind mee en neem een telefoon mee, zodat je bereikbaar bent, mocht een collega het kind vinden.
- Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen (water, putten, verkeerswegen, parkeerplaatsen etc.). Stel ook de burens op de hoogte.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Na 15 minuten zoeken bel je de politie: 112
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je geholpen heeft aan de telefoon en, zodra dat bekend is, de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon aangewezen is.
- De houder of leidinggevende neemt contact op met de ouders.

Als het vermiste kind terecht is

- Informeer je eerst zo snel mogelijk de ouders dat het kind terecht is!!
- Informeer je de politie als deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat herhaling voorkomen kan worden.

5.1.8 Verongelukken

- 104. Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's
- 106. Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur
- 107. Kind rent al spelend de straat op

Om het risico op verongelukken te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Wij werken volgens onderstaand Protocol uitstapjes,
- We werken volgens onderstand Protocol veilig vervoeren.

5.1.8.1 Protocol uitstapjes

Bij Kinderopvang Noor ondernemen wij regelmatig uitstapjes met de kinderen.

Kinderen zullen dan vervoerd worden. Dit kan te voet gebeuren, maar ook het openbaar vervoer zal gebruikt worden.

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die ze dragen voor de kinderen en zorgen dat hun veiligheid gewaarborgd is.

Kinderopvang Noor heeft een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallen verzekering afgesloten.

De pedagogisch medewerkers die het uitstapje uitvoeren, zorgen ervoor dat de activiteit goed voorbereid is en het vervoer op een veilige manier gebeurt en dat ze de richtlijnen van het vervoer van kinderen in de auto in acht nemen. Bij de uitstapjes wordt een pedagogisch medewerker soms ook ondersteund door een vrijwilliger. De vrijwilliger wordt van tevoren goed ingelicht over de kinderen en over de afspraken rond om het vervoer van de kinderen. Om de kans op ongevallen tijdens uitstapjes te minimaliseren, hebben wij de volgende afspraken vastgelegd:

- De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en zijn zich tevens bewust van de risico's die ze lopen met het betreffende uitstapje.
- Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de pedagogisch medewerkers. Deze wordt niet overgedragen, tenzij dit anders overeengekomen is, aan een andere persoon. Iedere begeleider krijgt een vast groepje kinderen onder haar/zijn hoede.
- De ouders zijn geïnformeerd over het uitstapje.
- De kind registratie van de kinderen gaat mee.
- Een mobiele telefoon wordt meegenomen.
- Een EHBO-doos wordt meegenomen. (+ zonnebrandcrème in de zomer)
- De pedagogisch medewerkers nemen voldoende eten en drinken mee voor de kinderen.

Kind raakt de groep kwijt tijdens uitstapje

Als een kind de groep kwijtraakt is/wegloopt tijdens een uitstapje stelt de pedagogisch medewerker in overleg met collega medewerker alles in het werk het kind terug te vinden zoals zoeken in de directe omgeving. Als het kind op korte termijn niet gevonden wordt, belt de pedagogisch medewerker direct 112 en informeert de pedagogisch medewerker de leidinggevende/houder.



5.1.8.2 Protocol veilig vervoeren

Bij Kinderopvang Noor vervoeren wij kinderen regelmatig. Om het vervoeren van kinderen veilig te laten gebeuren en hiermee risico's te beperken, volgen wij onderstaand beleid.

Lopend vervoeren

Wanneer de kinderen wandelend meegenomen worden naar buiten, lopen de kinderen twee aan twee in een rij. Er loopt 1 pedagogisch medewerker voorop en 1 pedagogisch medewerker achterop.

Bij het ondernemen van uitstapjes kan er extra begeleiding gevraagd worden van de die dag aanwezige pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers begeleiden het uitstapje dan onder supervisie van een gediplomeerde pedagogisch medewerker.

Vervoeren per auto

De pedagogisch medewerkers hanteren wettelijke richtlijnen vervoer kinderen in de auto. Bij het vervoeren van kinderen in personenauto's houden we ons aan de wettelijke voorschriften:

- Kinderen worden alleen vervoerd in een auto waarvoor een inzittendenverzekering is afgesloten door de eigenaar.
- Er mogen zoveel kinderen vervoerd worden als er kinderzitjes/zitverhogers en/of autogordels zijn (met dien verstande dat van één gordel slechts één kind gebruik mag maken). Op het keuringsbewijs van elke auto is het aantal zitplaatsen vermeld.

Regels m.b.t. autostoelen en zitverhogers:

- Kinderen tot 18 jaar en kleiner dan 1,35 meter moeten vervoerd worden in een goedgekeurd kinderzitje.
- Kind tussen de 9 en 18 kg Kinderautostoeltje (groep 1).
De kinderautostoel is voor kinderen die zelfstandig kunnen zitten. De stoel wordt met de autogordel vastgezet. Het kind zit in het stoeltje met een 5 puntsgordel vast.
- Kind tussen de 15 en 36 kg zitverhoger (groep 2 en 3).
Het kind wordt met de autogordel vastgezet op de zitverhoger. Er zijn ook zitverhogers met rugleuning. Deze zorgen voor extra bescherming van het kind bij aanrijdingen. Maar zorgt er ook voor dat het kind rechtop zit en niet zo snel onderuit zakt. Ook als het kind in slaap valt heeft het wat extra steun.

5.1.9 Snijden

64. Kind snijdt zich aan een mes

Om het risico op snijwonden te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

- Bewaar de scherpe messen buiten het bereik van kinderen.

5.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van de sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Pesten
- Kindermishandeling



5.2.1 Grensoverschrijdend gedrag

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand beleid grensoverschrijdend gedrag.
- We werken volgens onderstaand Beleid aanname nieuwe medewerkers
- Alle medewerkers hebben een verklaring omtrent het gedrag, zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en worden continue gescreend.
- We hebben een vertrouwenspersoon aangesteld die bij de medewerkers bekend is.
- We volgen het stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag.

5.2.1.1 Beleid grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag en zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang.
- We werken met een vier ogenbeleid
- Medewerkers kennen het vier ogenbeleid
- Het vier ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

5.2.1.2 Vierogenbeleid

Ondanks dat het voor de BSO niet verplicht is om een vier ogenbeleid te hebben, hanteren wij onderstaand vier ogenbeleid.



Volgens de Brancheorganisatie Kinderopvang en BOINK (2012) betekent het vier-ogenprincipe dat er ten alle tijden iemand moet kunnen **mee kijken** of **mee luisteren** bij de opvang van kinderen. *“Het vier-ogenprincipe is voor convenantpartijen de basis voor veiligheid in de kinderopvang. De uitwerking van dit vier ogen principe is maatwerk. De invulling zal voor iedere organisatie anders zijn, passend bij het pedagogisch beleid en financiële haalbaarheid.”* (Brancheorganisatie kinderopvang & BOINK, 2012).

Door in principe met z'n tweeën aanwezig te zijn en de ruimtes transparant te houden waarborgen we het vier-ogenprincipe. Tijdens haal- en brengmomenten kan de tweede volwassene de ouder zijn die binnen kan lopen om een kind te komen halen of brengen.

Algemene maatregelen die wij treffen

- Er zijn geen formele toegangsregels voor de groepen;
- Er is cameratoezicht op alle groepen en de leidinggevende/ houder kan meekijken;
- Extra inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding;
- De locatie bestaat uit 1 hele grote groepsruimte die verdeeld is in twee basisgroepen;
- Er worden goede afspraken gemaakt met ouders over wie de kinderen mag ophalen.

Bouwkundig

- Groepsruimte is zo ingericht dat er hoekjes gecreëerd zijn op kind hoogte, waarbij de pedagogisch medewerkers toezicht kan houden op de spelende kinderen.

Specifieke situaties

Gedurende een opvangdag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van medewerkers. Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan.

Tijdens uitstapjes

Als pedagogisch medewerker alleen met een groepje kinderen op pad gaan, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker van Kinderopvang Noor en dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen.

Toezicht bij buiten spelen

Van binnenuit zijn de buitenspeel terreinen overzichtelijk en houdt degenen die binnen zijn mede toezicht op het buitenspelen.

5.2.1.3 Beleid aanname beleid nieuwe medewerkers

Leidinggevende plant een kennismakingsgesprek met de sollicitant. In het gesprek wordt er verteld wat de visie en missie is van Kinderopvang Noor, wat er verwacht wordt van de medewerker, het verloop van het proces en een uitgebreide screening van de sollicitant. Het doel van dit gesprek om te kijken of de sollicitant bij Kinderopvang Noor past. Doorvragen is



van belang in dit gesprek. De sollicitant krijgt een rondleiding en er wordt een vervolgspraak gemaakt of de sollicitant wordt afgewezen.

Indien gewenst wordt er vervolgens een afspraak gemaakt om de sollicitant een dagdeel mee te laten draaien bij Kinderopvang Noor. Het doel van het proefdraaien is om te kijken hoe de sollicitant zich gedraagt op de werkvloer. Vervolgens worden er eventueel referenties opgevraagd.

5.2.1.4 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en continue screening

Kinderen moeten in een gezonde en veilige omgeving worden opgevangen. Om deze reden stelt de Wet Kinderopvang medewerkers binnen de kinderopvang verplicht om in bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat de betreffende persoon geen strafbare feiten op haar naam heeft staan die een belemmering vormen voor het werken met kinderen.

Om te garanderen dat iedereen die in de kinderopvang werkt, geen strafblad heeft, bestaat sinds maart 2013 de continue screening. In maart 2018 gaan we nog een stap verder door een personenregister voor de kinderopvang in te stellen. Daar moeten alle kinderopvangmedewerkers, gastouders, huisgenoten van gastouders, maar ook vrijwilligers, stagiaires, uitzendkrachten en vaste bezoekers van gastouders zichzelf voor inschrijven. Alleen wanneer zij een schoon strafblad hebben, mogen zij in dit register staan en alleen geregistreerde in het register mogen in de kinderopvang werkzaam zijn.

Al onze medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en hebben wij gekoppeld aan onze organisatie voor aanvang van het dienstverband. Nieuwe medewerkers mogen pas hun eerste werkdag ingezet worden, wanneer zij zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en wij hen gekoppeld hebben.

5.2.1.5 Vertrouwenspersoon

Niemand werkt alleen. Je hebt altijd te maken met andere mensen zoals collega's, leidinggevenden, opdrachtgevers, onderaannemers, leveranciers, klanten, patiënten, adviseurs, controleurs, etc. Helaas verloopt deze samenwerking niet altijd even prettig. Zo kun je te maken krijgen met pesten, seksuele intimidatie, discriminatie, en agressie en zelfs geweld. De gevolgen van deze ongewenste omgangsvormen liegen er niet om: menselijk leed, verloop, verlies in productiviteit, verzuim en zelfs arbeidsongeschiktheid.

De taken van de vertrouwenspersoon zijn niet eenvoudig: deze zijn onder meer het opvangen, begeleiden en ondersteunen van 'klagende' werknemers, het analyseren van voorvallen en adviseren hierover en de verwijzing naar professionele hulpverleners. Duidelijk zal zijn dat het in alle gevallen gaat om delicate kwesties die op een juiste manier moeten worden opgelost. De vertrouwenspersoon behandelt alle hulpvragen in strikte vertrouwelijkheid. Elke actie wordt slechts ondernomen wanneer de melder daarmee instemt. Een van de voorwaarden is dan ook dat een vertrouwenspersoon een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon is, die het vertrouwen heeft van werknemers, leidinggevenden en directie.

Binnen Kinderopvang Noor is er een vertrouwenspersoon aangesteld. Ali Akaliri zal deze rol op zich nemen.

Meer informatie over de rol van de vertrouwenspersoon is te lezen op deze website:

<https://www.arboportaal.nl/onderwerpen/vertrouwenspersoon>

5.2.1.5 Stappenplan handelen na grensoverschrijdend gedrag

In de meldcode staat beschreven hoe om te gaan met grensoverschrijdend gedrag door personeel en een stappenplan wat te doen bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

5.2.2 Pesten

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Antipestbeleid

5.2.2.1 Antipestbeleid

Wij zorgen voor een veilige sfeer in de groep. In elke groep heb je kinderen die gemakkelijk, minder en soms zelf moeilijk met anderen om kunnen gaan. Als de sfeer in de groep veilig is, gaan al die verschillende kinderen graag naar de opvang. De kinderen leren dat er met iedereen rekening wordt gehouden. Pedagogische medewerkers geven het goede voorbeeld. De pedagogisch medewerkers houden het kind in de gaten en noteren we opvallende zaken die we graag met de ouders willen bespreken. Ze hebben dagelijks een overdracht met alle ouders die hun kinderen komen ophalen. Indien nodig maken wij op korte termijn ook direct een afspraak voor een vervroegd ouder gesprek.

Ook kan het voor komen dat er op de groep of tijdens het buitenspelen iets gebeurd is en wij de ouders alvast inlichten voordat zij hun kind komen ophalen. Bijvoorbeeld een ruzie tijdens het buitenspelen die escaleert. Wij zullen het kind dan veiligstellen en zorgen dat alle kinderen zich weer veilig voelen. Ook zullen wij dit met de ouders van de betreffende kinderen bespreken. Dit omdat wij de ouders tijdens het ophalen niet willen laten schrikken. Bij Kinderopvang Noor streven we ernaar dat iedereen zich prettig voelt. Dat is makkelijker in een omgeving waar niet gepest wordt. Daarom hebben wij een Anti-Pestbeleid opgesteld.

Wat is het verschil tussen plagen en pesten

Plagen is vaak een incidenteel, onbezonnen en spontaan negatief gedrag, waarbij humor een rol kan spelen. Het herhaaldelijk en langdurig karakter ontbreekt hierbij. Het plagen speelt zich af tussen twee kinderen of groepen die min of meer gelijk zijn.

Pesten wordt gekarakteriseerd door het feit dat er sprake is van herhaaldelijke negatieve acties naar één persoon die meestal ook niet gelijk is aan de Pester of de Pesters. Wat het slachtoffer ook doet, het is nooit goed. Op de achtergrond is vaak een zwijgende groep kinderen erbij betrokken. Zij vormen het publiek van de Pester, waar hij zijn succes aan af meet.

Pesten kun je niet uitsluiten. Bij Kinderopvang Noor zorgen de pedagogisch medewerkers er samen met de kinderen voor dat het niet tot langdurig pesten of 'herhaald geweld' komt.

Slechts onder bepaalde voorwaarden spreken we over pesten:

- Pesten gebeurt systematisch. Wie gepest wordt, staat herhaaldelijk en over een lange periode bloot aan pesterijen. Dat in tegenstelling tot plagen. Plagen is onschuldig en blijft eerder eenmalig.
- Bij pesten is de machtsverhouding ongelijk. De Pester is steeds sterker dan de gepeste. De gepeste kan zich moeilijk verdedigen tegen degenen die pesten.
- Schade: er ontstaat lichamelijke, materiële en/of geestelijke schade.



- Herhaald: het gaat vaak om dezelfde Pester(s) die het op één slachtoffer gemunt hebben.
- Opzet: de Pester weet meestal heel goed dat het om pesten gaat, maar gaat er bewust mee door.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met conflicten omgaat in de groep. Hierbij is het belangrijk met de kinderen te hebben over respect en het goede voorbeeld te geven. De pedagogisch medewerkers maken kinderen bewust wat respectvol omgaan met elkaar is door de kinderen vragen te stellen over hoe je om hoort te gaan met elkaar. Wat is normaal gedrag? Wat is respectloos en wat niet? Wat zijn de huisregels hiervoor en wanneer ga je over de grenzen heen? Hoe geef je de grens aan. Hoe los je conflicten op zonder geweld?

Signalen

Hoe de Pester(s) het ook proberen te verhullen, een kind wordt nooit gepest zonder dat er signalen uitgezonden worden. Het is van groot belang dat de leerkracht alle signalen serieus neemt.

Er zijn twee soorten signalen: primaire en secundaire. De primaire zijn direct en duidelijk verbonden met het pestprobleem. De secundaire duiden ook vaak op zo'n situatie, maar minder rechtstreeks.

Primaire signalen

- Het kind wordt (herhaaldelijk) op een gemene manier gepest, uitgescholden, bespot, gekleineerd, belachelijk gemaakt, vernederd, bedreigd, gecommandeerd, overheerst of onderworpen.
- Klasgenoten steken de draak met hen en lachen hen op een spottende en onvriendelijke manier uit.
- Ze worden lastiggevallen, weggeduwd, gestoten, gestompt, geslagen, geschopt en ze zijn niet in staat zichzelf adequaat te verdedigen.
- Ze zijn betrokken bij 'twisten' of 'ruzies' waarin ze zich totaal niet kunnen verdedigen en waaruit ze soms huilend proberen te ontsnappen.
- Hun boeken, geld of andere eigendommen worden beschadigd of slingeren rond.
- Ze hebben blauwe plekken, verwondingen, sneeën, schrammen of gescheurde kleding die ze niet op een normale manier opgelopen kunnen hebben.

Secundaire signalen (BSO)

- Ze lijken geen enkele goede vriend in de groep te hebben.
- Ze worden vaak als laatste gekozen bij het samenstellen van een team.
- Ze proberen dicht bij de groepsleiding of andere volwassenen te blijven, hier voelen ze zich veilig en kunnen beter opschieten met volwassenen dan met leeftijdgenoten.
- Ze vinden het erg moeilijk hardop te praten in de groep en geven een angstige en onzekere indruk.
- Ze zien er bang, ongelukkig, neerslachtig en huilerig uit.
- Ze tonen een plotselinge of geleidelijke verslechtering in schoolresultaten.



- Ze kunnen onder leeftijdsgenoten moeilijk voor zichzelf opkomen.
- Ze verliezen de belangstelling voor hun schoolwerk en halen lagere cijfers dan voorheen. Het vertonen van onverwacht gedrag, zoals spontane driftbuien, kan hier een gevolg van zijn.

Secundaire signalen (thuis)

- Ze brengen na school amper of geen klasgenoten of andere leeftijdsgenoten mee naar huis.
- Ze komen zelden bij klasgenoten thuis en spelen zelden met klasgenoten. Ze hebben geen enkele goede vriend met wie ze hun vrije tijd doorbrengen.
- Ze worden zelden of nooit uitgenodigd voor feestjes
- Ze zijn bang of hebben weerzin om 's ochtends naar school te gaan: ze hebben een slechte eetlust en vooral 's ochtends vaak hoofd- en maagpijn. Ze kiezen een ongebruikelijk traject om naar school en naar huis te gaan.
- Ze slapen rusteloos, eventueel met nachtmerries

Aanpak

Een effectieve methode om pesten binnen de perken te houden, te stoppen of te voorkomen, is het vaststellen van gedragsregels. Deze hebben wij opgenomen in de huisregels. Bij het vaststellen onderling kunnen de kinderen erop gewezen worden. De vijfsporenaanpak van Van der Meer (Pesten op school, 2002) is een concrete aanpak die al veel wordt gebruikt. Bij deze aanpak wordt op vijf verschillende sporen het pesten bespreekbaar gemaakt, steun geboden en/of aangepakt.

1. Steun bieden aan het kind dat gepest wordt

- Naar het kind luisteren en haar/zijn probleem serieus nemen.
- Met het kind overleggen over mogelijke oplossingen.
- Samen met het kind werken aan oplossingen.
- Zo nodig zorgen dat het kind deskundige hulp krijgt, bijvoorbeeld een sociale vaardigheidstraining.

2. Steun bieden aan het kind dat zelf pest

- Met het kind bespreken wat pesten voor een ander betekent.
- Het kind helpen om op een positieve manier relaties te onderhouden met andere kinderen.
- Het kind helpen om zich aan regels en afspraken te houden.
- Zo nodig zorgen dat het kind deskundige hulp krijgt, bijv. een sociale vaardigheidstraining.

3. De middengroep betrekken bij de oplossingen van het pestprobleem

- Met de kinderen praten over pesten en over hun eigen rol daarbij.
- Met de kinderen overleggen over mogelijke oplossingen en over wat ze zelf kunnen bijdragen aan die oplossingen.
- Samen met de kinderen werken aan oplossingen, waarbij ze zelf een actieve rol spelen.

4. De rest van de groep (of school, de club, het buurthuis, de sportschool) steunen bij het aanpakken van het pesten

- Bespreken en informatie inwinnen over pesten als algemeen verschijnsel en over het aanpakken van pesten in de eigen groep.
- Werken in de BSO aan het tot stand brengen van een algemeen beleid rond veiligheid en pesten.

5. De ouders steunen

- Ouders die zich zorgen maken over pesten, serieus nemen.
- Informatie en advies geven over pesten en de manieren waarop pesten kan worden aangepakt.
- In samenwerking tussen BSO en ouders het pestprobleem aanpakken.
- Zo nodig ouders doorverwijzen naar deskundige ondersteuning.

5.2.4 Kindermishandeling

Genomen maatregelen zijn:

- We hebben een aandachtsfunctionaris aangesteld
- We werken volgens onderstaand Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.
- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode app.
- Medewerkers weten wat de rol van de vertrouwensinspecteur is

5.2.2.1 Aandachtsfunctionaris

Kinderopvang Noor heeft een aandachtsfunctionaris kindermishandeling aangesteld. Khadija akaliri zal als aandachtsfunctionaris fungeren.

5.2.2.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Wij werken met **Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, De meldcode inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Versie juni 2018.** De sector kinderopvang heeft zelfstandig een afwegingskader ontwikkelen voor het melden van signalen van kindermishandeling en heeft deze opgenomen in de meldcode speciaal voor de kinderopvang.

In deze specifiek aangepaste meldcode voor de kinderopvang staan 2 extra routes. Deze 2 routes hebben betrekking op hoe gehandeld kan worden bij vermoedens van kindermishandeling door een beroepskracht waarbij sinds juli 2013 een meldplicht van toepassing is en hoe gehandeld kan worden bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Stappenplan handelen na vermoedens van kindermishandeling

Route 1: Bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen
- Stap 2: Collegiaal consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis of Een deskundige op het gebied van letselduiding.
- Stap 3: Gesprek met de ouder.
- Stap 4: Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader. Bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.

Stap 5: Beslissen over het doen van een melding en het inzetten van noodzakelijke hulp.

Route 2: Bij signalen van mogelijk geweld of zedendelict door een medewerker

kinderopvang jegens een kind

- Stap 1A: Signalen in kaart brengen.
- Stap 1B: Direct melding doen van vermoeden geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind bij houder.
- Stap 2: In overleg treden met vertrouwensinspecteur.
- Stap 3: Aangifte doen.
- Stap 4: Handelen naar aanleiding van onderzoek van de politie.
- Stap 5: Nazorg bieden en evalueren.

Route 3: Signalen van grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

- Stap 1: In kaart brengen van signalen.
- Stap 2: Melden van het gedrag bij de houder/ leidinggevende.
- Stap 3: Beoordelen ernst van het gedrag.
- Stap 4: Maatregelen nemen.
- Stap 5: Beslissen en handelen.
- Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

In onze meldcode zijn de verantwoordelijkheden van de medewerkers uitgesplitst in taken en bevoegdheden.

5.2.2.3 Meldcode app

Op locatie ligt een tablet waarop de app ‘meldcode kindermishandeling’ speciaal voor beroepskrachten uit de kinderopvang geïnstalleerd is.

De app is een digitale vertaling van het protocol ‘kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag’ voor de kinderopvang van juni 2018. De app is laagdrempelig en gericht op gebruik in de praktijk.



5.2.2.3 Vertrouwensinspecteur

Als het vermoeden bestaat dat een medewerker of houder van Kinderopvang Noor zich schuldig maakt aan grensoverschrijdend gedrag, dan zal de medewerker die dit vermoedt contact opnemen met de vertrouwensinspecteur in de kinderopvang. De vertrouwensinspecteur adviseert werkgevers, werknemers en ouders als zij aanwijzingen hebben dat een werkgever of werknemer in de kinderopvang seksueel of ander geweld tegen een kind gebruikt. De vertrouwensinspecteur adviseert de werkgever, werknemer of ouder wat zij kunnen doen. Hij kan helpen bij het doen van aangifte of bij het indienen van een formele klacht. De vertrouwensinspecteur onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder.



Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het 11 telefoonnummer 0900-1113111. Zie ook:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>

5.3. Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Overdracht ziektekiemen
- Een ongezond binnenmilieu
- Een ongezond buitenmilieu
- Verkeerd toedienen medicijnen
- Onjuiste wondverzorging

5.3.1 Overdracht ziektekiemen

1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen
2. Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke medewerker
4. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind
14. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen
15. Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voeding

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Beleid handhygiëne
- We werken volgens onderstaand Beleid hoesten en niezen
- We werken volgens onderstaand Beleid voedselbereiding

5.3.1.1 Beleid handhygiëne

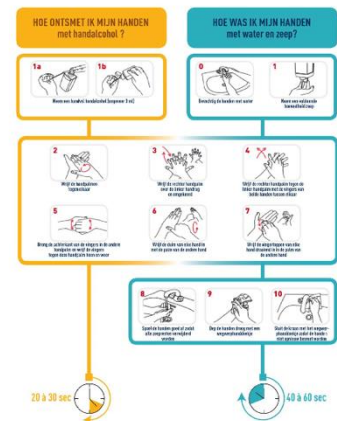
Om het risico op overdracht ziektekiemen door slechte handhygiëne te verkleinen hebben wij het volgende afgesproken:

- **Zorg voor kort geknipte nagels! Draag geen nagellak, nagelversieringen en/of kunstnagels aan de nagels. Hieronder vallen ook gel- en acrylnagels.**
- Draag zo min mogelijk sieraden.
- Was je handen:

- Voor het aanraken en bereiden van voedsel;
- Voor het eten of helpen bij het eten;
- Voor wondverzorging;
- Voor het aanbrengen van zalf of crème;
- Na hoesten, niezen en snuiten;
- Na (helpen bij) toiletgebruik;
- Na contact met speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
- Na contact met vuile was of afval;
- Na schoonmaakwerkzaamheden;

De kinderen wordt aangeleerd dat zij hun handen moeten wassen na de bovenstaande activiteiten.

- Handen wassen doe je als volgt:
 - Gebruik stromend water.
 - Gebruik vloeibare zeep;
 - Verdeel de zeep goed over de gehele handen.
 - Spoel de handen hierna goed schoon met water.
 - Droog de handen af aan een schone droge handdoek of aan een papieren handdoekje.



5.3.1.2 Beleid hoesten en niezen

Door hoesten en niezen, kunnen ziekteverwekkers zich verspreiden via de lucht. Als een kind deze lucht vervolgens inademt kan hij ziek worden. Door te hoesten of te niezen in de handen, kunnen de ziekteverwekkers verder verspreiden via de handen, bijvoorbeeld bij handen schudden of het aanraken van voorwerpen.

Om het risico op overdracht ziektekiemen door aan hoesten en niezen te verkleinen volgen wij de volgende hoest- en nies disciplines:

- Hanteer zelf een goede hoesthygiëne (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in de kom van de elleboog);
- Leer de kinderen wat een goede nies- en hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun elleboog niezen of hoesten). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik, zodat kinderen ook zelf een tissue kunnen pakken om hun neus te snuiten;
- Hoest of nies in een papieren zakdoek, of in de holte van de elleboog, of anders in de mouwen.
- Gooi papieren zakdoeken na gebruik meteen weg. Pas een goede handhygiëne toe.

5.3.1.3 Beleid voedselbereiding

Voeding wordt klaargemaakt en bewaard in de keuken. Iedere groepsruimte heeft een eigen keukenblokje.



Om het risico op overdracht ziektekiemen door bereiding van maaltijden te verkleinen, hebben wij de volgende maatregelen genomen:

Bereiding van maaltijden

De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor de koelkast op de groep en controleren dagelijks de temperatuur van de koelkast. De temperatuur in een koelkast mag niet hoger zijn dan 7 °C.

De medewerker die de voedselbereiding verzorgt, volgt de basisprincipes van voedselveiligheid. Hygiënecodes zijn een praktische uitwerking van de basisprincipes van voedselveiligheid, ook wel HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points; een systeem om de voedselveiligheid te beheersen) genoemd. In de Hygiëncode staan maatregelen die je moet nemen wanneer je bezig bent met eten. Van het kopen of het ontvangen van eten tot aan het bewaren van voedsel en van het bereiden van het eten tot aan het serveren van eten en drinken. Door te werken volgens een Hygiëncode, voldoet onze medewerker aan de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid.

De belangrijkste richtlijnen die wij volgen zijn;

- Medewerkers dragen zorg voor een goede handhygiëne. Handen worden gewassen voor het aanraken of bereiden van voedsel. Haar zit vast. Sieraden worden afgedaan (uitgezonderd een gladde trouwring), korte verzorgde nagels.
- Voedsel wordt in een schone omgeving bereid.
- Rauwe ingrediënten worden tot minimaal 75°C in de kern verhit.
- Restjes worden niet hergebruikt en geschild, gesneden of geprakt fruit wordt afgedekt.
- Koude gerechten (gekoelde producten) worden kort voor uitserveren uit de koeling gehaald.
- Gekoelde producten worden na aflevering of aankoop direct in de koelkast opgeborgen.
- De datum van openmaken wordt op de verpakking geschreven.
- Voor gebruik controleren wij de houdbaarheidsdatum.
- Ouders worden geïnstrueerd geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen of voedsel die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.
- Gekoelde producten die langer dan dertig minuten buiten de koelkast zijn geweest worden weggegooid.
- Producten die beperkt houdbaar zijn en op vrijdag niet op zijn, worden of meegenomen of weggegooid.

5.3.2 Een ongezond binnenmilieu

25. Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt

27. Kind verblijft in een te warme ruimte

29. Kind verblijft in een ruimte met rook

31. Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen door het gebruik van spuitbussen, lijm of terpentine

39. Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is

40. Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden



Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen
- We werken volgens onderstaand Ventilatiebeleid
- We werken volgens onderstaande Schoonmaakbeleid

5.3.2.1 Afspraken gebruik van producten met vluchtige stoffen

- Wij gebruiken kinderlijm/ plaksel.

5.3.2.2 Ventilatiebeleid

Om een slechte luchtkwaliteit te voorkomen, hanteren wij de volgende maatregelen. Wij houden ons aan de volgende afspraken:

- Er is een ventilatiesysteem voor een heel gebouw. Er zijn kanalen naar een centrale ventilator. Deze zuigt lucht af uit het hele gebouw. Bij balansventilatie voert deze ook de lucht toe.
- Er wordt dagelijks minimaal 15 minuten gelucht om de lucht binnen fris en gezond te houden. De ramen worden dan open gezet. De ramen worden zoveel mogelijk open gezet voordat de kinderen er zijn en nadat de kinderen opgehaald zijn.
- Bij drukke spelactiviteiten luchten wij de groep extra. Wanneer de ramen opengezet worden, is er groepsleiding in de groep aanwezig.
- Onderhoudsklussen zoals bijvoorbeeld schilderen worden niet in het bijzijn van de kinderen gedaan.
- Er mag nergens worden gerookt niet binnen en ook niet op de speelplaats van Kinderopvang Noor
- Dieren hebben geen toegang tot van Kinderopvang Noor

5.3.2.3 Schoonmaakbeleid

Kinderopvang Noor werkt met een schoonmaakschema waarop alle voorkomende werkzaamheden beschreven staan. De taken worden hierop afgetekend door de medewerkers.

Kinderopvang Noor heeft een facilitair medewerker in dienst die de grotere schoonmaakwerkzaamheden verrichten. Hierbij horen onder andere de ramen zemen, de deuren afnemen en de hal schoonmaken.

5.3.3 Een ongezond buitenmilieu

23. Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen

46. Kind krijgt zonnesteek

47. Kind droogt uit

48. Kind verbrandt door zon

98. Kind verbrandt zich in de zon



Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Werkinstructie zandbak
- We werken volgens onderstaand Beleid spelen in de zon

5.3.2.1 Werkinstructie zandbak

Spelen in de zandbak komt als risico uit onze risico inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- Controleer het zand van de zandbak voor gebruik op eventueel aanwezige verontreinigen, zoals uitwerpselen van katten. Wanneer je in het zand uitwerpselen aantreft, die er langer dan 3 weken hebben gelegen, is het verschonen van het zand noodzakelijk. Daarnaast is het verschonen van de zandbak nodig wanneer het zand.
- Zichtbaar vuil is. Waar mogelijk is de zandbak afgesloten met een net.
- Het zand van de zandbak wordt jaarlijks ververst.
- De kinderen moeten na het spelen in de zandbak handen wassen.
- Zorg ervoor dat kinderen niet eten en drinken in de zandbak.

5.3.2.2 Buiten spelen in de zon

Buiten spelen in de zon komt als risico uit onze risico inventarisatie. Genomen maatregelen zijn:

- Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen.
- Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in.
- Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen, bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan.
- Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt.
- Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.

5.3.3 Verkeerd toedienen medicijnen

53. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend

55. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose

56. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand Beleid Medicijnverstrekking

5.3.3.1 Beleid Medicijnverstrekking

Het verstrekken van geneesmiddelen levert een gezondheidsgevaar.

Medewerksters mogen medicijnen toedienen onder strikte voorwaarden. Hiervoor is een toestemmingsformulier opgesteld waarin alle voorwaarden beschreven staan. Hiermee voorkomen wij dat kinderen verkeerde medicatie binnenkrijgen.



Kinderen krijgen soms medicijnen mee die overdag gebruikt worden. Denk aan 'pufjes' tegen astma, antibiotica of zepillen. De pedagogisch medewerkers vragen de ouders om duidelijke informatie over de toediening en de verantwoordelijkheden. Houd goed overleg met de ouders als er iets verandert in het medicijngebruik en leg alle afspraken schriftelijk vast.

Kinderopvang Noor heeft vanuit de wetgeving beleid opgesteld betreffende het verstrekken van medicijnen op de BSO.

Voorgeschreven medicijnen en zelfzorgmiddelen kunnen, in opdracht van ouders alleen toegediend worden onder de volgende voorwaarden:

- Er worden op de BSO uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe zelf niet in staat zijn.
- Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit
- Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.
- De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.
- Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.
- Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel op de BSO aanwezig is.
- Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.

Wet BIG

Om te kunnen beslissen of een medicijn toegediend kan worden, is het van belang te weten hoe het toegediend moet worden. Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de Wet BIG.

Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.

Geneesmiddelen op recept, voorgeschreven door een arts.

Hieronder vallen in elk geval:

- Medicijnen bij astmatische aandoeningen
- Medicijnen bij epileptische aandoeningen
- Medicijnen bij diabetes (uitgezonderd injecties!)
- Antiallergeen medicijnen
- Antibiotica kuren
- Neus-, oor- en oogdruppels
- Hoestdrank
- Medicijnen voor overactieve kinderen
- Homeopathische medicijnen
- Paracetamol

Zelfzorgmiddelen, hieronder vallen in elk geval:

- Neus-, oor- en oogdruppels
- Pilletjes tegen tandpijn
- Zalf tegen jeuk of schrale huid
- Hoestdrank
- Homeopathische middelen

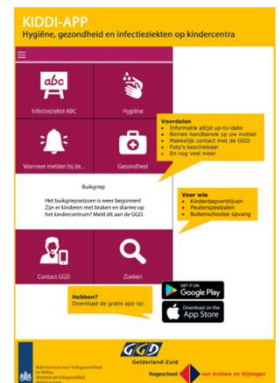
Wanneer ouders/verzorgers vragen een medicijn toe te dienen, dat niet voorkomt in bovengenoemde lijst, vindt altijd eerst overleg plaats met het hoofd en eventueel de regionale GGD.

Paracetamol

Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er geen paracetamol toegediend. Paracetamol kan de symptomen van ernstig ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken. Paracetamol mag alleen op doktersvoorschriften gegeven worden en er dient dan een 'Toestemmingsformulier geneesmiddelen' ingevuld te worden.

Besmettelijke ziektes

Wij werken met de KIDDI-app om snel op te zoeken hoe om te gaan met besmettelijke (kinder)ziektes. En volgen de adviezen van het [RIVM](#). Uit



Niet gevaccineerde kinderen

De Rijksoverheid stelt geen vaccinatieplicht. Er zijn ouders die om uiteenlopende redenen hun kind niet laten vaccineren. Voor kinderen die wel gevaccineerd zijn is dit een uiterst klein risico.

Bij de inschrijven geven de ouders aan of het kind meedoet aan de inentingen, dit wordt vastgelegd bij de kindgegevens.

Kinderopvang Noor volgt het advies van de GGD en de RIVM en neemt zo nodig contact op voor advies indien er sprake is van een infectieziekte. Ook wanneer er meerdere gevallen van een ziekte en/of aandoening zijn wordt er contact opgenomen met het RIVM.

5.3.4 Onjuiste huid en wondverzorging

59. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht

Om het risico op vallen van hoogte te beperken hebben wij de volgende maatregelen getroffen:

Genomen maatregelen zijn:

- We werken volgens onderstaand afspraken over wondverzorging
- We werken volgens onderstaande werkinstructie hoe om te gaan met bloed

5.3.4.1 Afspraken over wondverzorging

Wanneer een kind een klein, open (schaaf)wondje heeft, mag er geen infectie ontstaan. Om dit te voorkomen hanteren wij de volgende afspraken:

- Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging.
- We gebruiken een spatel als we crème uit een pot scheppen.



- Spoel het wondje schoon met water.
- Dep pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje.
- Dek het wondje af met een pleister of verband.
- Verwissel de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.

5.3.4.2 Werkinstructie hoe om te gaan met bloed?

Wat is het risico van bloed? In bloed kunnen virussen aanwezig zijn zoals het hepatitis B -of C- virus of het aidsvirus. Besmetting van het kind met deze virussen vindt meestal voor, tijdens of kort na de geboorte plaats. De meeste kinderen hebben geen klachten en vaak is onbekend dat ze besmet zijn. Via bloedbloedcontact kunnen de virussen op anderen worden overgedragen.

Bij bloedbloedcontact komt het bloed van de ene persoon direct in contact met het bloed van een andere persoon. Dit is bijvoorbeeld het geval als iemand zich prikt aan een gebruikte injectienaald. De kans op besmetting is klein en besmetting vindt niet plaats als de huid intact is. Het hepatitis B-en C-virus en het aidsvirus zijn niet overdraagbaar via normaal sociaal contact.

Draag wegwerphandschoenen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd. Wegwerphandschoenen hoeven niet steriel te zijn.

Gebruik ze als volgt:

- Gooi na gebruik de wegwerphandschoenen direct weg;
- Was daarna de handen met water en zeep.

Verwijder gemorst bloed als volgt:

- Neem het bloed, met handschoenen aan, op met een papientissue;
- Maak de ondergrond schoon met water en allesreiniger;
- Droog het oppervlak en desinfecteer daarna met alcohol 70%;
- Laat de alcohol aan de lucht drogen.
- Was met bloed bevuild linnengoed op 60°C

6. Calamiteitenbeleid

6.1 Achterwachtregeling

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderopvang een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrij tijd aanwezig kan zijn op locatie. In eerste instantie wordt gekeken of er een andere volwassene aanwezig kan zijn in het gebouw. Dit kan een huishoudelijke medewerker zijn, een volwassen stagiaire zijn, een administratieve kracht, de leidinggevende, directeur of een medewerker van een andere gebruiker van het pand. Is er geen andere volwassene op de locatie, dan is er een volwassene die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn telefonisch bereikbaar. Hierover worden duidelijke afspraken gemaakt met deze achterwacht.

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn doe binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Tijdens onze openingstijden hebben wij een achterwachtregeling getroffen. Dit is van maandag t/m vrijdag. Dit houdt in dat tijdens de openingstijden er een achterwacht aangesteld is wanneer de groep alleen gedraaid wordt. En de achterwachten beschikbaar zijn in geval van nood.

De beschikbare achterwachten worden aangegeven op het rooster met naam en telefoonnummer.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Naam	Telefoonnummer	De relatie tot onze kinderopvang
Khadija akaliri	0638690650	Leidinggevende
Ali akaliri	0633399825	Eigenaar kinderopvang Noor

6.2 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.



Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Khadija Akaliri **15 oktober 2024 gepland**

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:
OABV

6.3 Ongevallen en ziekte

Mocht een kind onverhoopt vallen, stoten met een verwonding als gevolg, zijn er altijd medewerksters aanwezig die een EHBO of BHV diploma hebben behaald. Als er twijfel is over de verwonding of de verwonding is van dien ernstige aard dat er een arts aan te pas moet komen zal dit altijd worden gedaan.

Als er een medewerkster met een kind naar de huisarts moet is er achterwacht te bellen die binnen vijf minuten ter plaatse zijn ter ondersteuning. Het kind wordt bij voorkeur met de auto van Khadija Akaliri vervoerd, en indien de auto niet beschikbaar is, met een personenauto naar de arts vervoerd op schoot van de medewerkster in de gordels. Als de verwonding zo ernstig is dat medewerkster vervoeren niet verstandig acht, wordt direct 112 gebeld.

6.3.1 Ongevallen registratie

Bij een (bijna)ongeval vullen de pedagogisch medewerkers een ongevallenregistratie in. Deze (bijna)ongevallen registraties bewaren wij bij het Beleid veiligheid & gezondheid op locatie in de map.

Tijdens de teamvergadering overleggen wij of er acties ondernomen moeten worden naar aanleiding van de (bijna)ongevallen registraties.

Bij het jaarlijks herzien van het beleid veiligheid & gezondheid bekijken wij of er bepaalde (bijna)ongevallen registraties vaker voorkomen en of er hierdoor extra maatregelen nodig zijn.

6.4 Brand en ontruimingsplan

Om het risico op brand te voorkomen nemen wij de volgende maatregelen:

- Bij de ingang van de groepsruimte hangt een ontruimingsplattegrond.
- Wij maken geen gebruik van onder andere kaarsen of snel ontbrandbare materialen.
- Decoratiemateriaal of knutsels van kinderen zijn zoveel mogelijk aan de zijkanten (muren) van het verblijf bevestigd of geïmpregneerd/brandvertragend gemaakt
- Alle aanwezige brandblusmiddelen en installaties worden volgens de wettelijk eis periodiek gecontroleerd en gekeurd
- Minimaal 2 maal per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening zodat pedagogisch medewerkers en kinderen weten wat zij moeten doen bij een (indicatie) van brand



- Gangpaden en nooduitgangen zijn altijd goed doorgaan baar. Eventuele obstakels worden direct verwijderd
- Wij hebben rookmelders en een veiligheidssysteem die zijn aangesloten op de meldkamer. Zo kan de brandweer als er brand is snel ter plekke zijn.

6.5 Stappenplan handelen na (bijna)ongeval

Wanneer zich een ongeval of bijna ongeval heeft plaatsgevonden met betrekking tot de fysieke veiligheid, volgen wij het volgende stappenplan.

Stap 1	De eerste hulp wordt verleend door de aanwezige EHBO-er. Er wordt een inschatting gemaakt of er spoed is en 112 gebeld moet worden, of het kind gezien moet worden door de huisarts of dat alleen EHBO toepassen door de pedagogisch medewerker voldoende is. De nodige actie wordt uitgevoerd.
Stap 2	De collega's en de leidinggevende/ houder worden op de hoogte gebracht van het (bijna) ongeval.
Stap 3	Ouders worden ingelicht over het (bijna) ongeval. Bij grote ongevallen worden ouders zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte gebracht en wordt er overlegd of het noodzakelijk/ wenselijk is dat ouders hun kind eerder komen halen.
Stap 4	Bij de overdracht wordt precies besproken wat er gebeurd is en hierbij wordt gebruik gemaakt van het (bijna)ongevallenformulier.
Stap 5	De medewerker bij wie het ongeval heeft plaatsgevonden vult het (bijna) ongevallen registratie formulier in. Deze wordt bewaard in de map bij het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid. Indien er acties volgen uit de ongevallenregistratie zoals uitvoeren van klussen of vastleggen van werkafspraken, worden deze acties uitgevoerd. De medewerker die bij het ongeval aanwezig was, bewaakt dat de acties uitgevoerd worden en dat de juiste personen aangestuurd worden. De leidinggevende bewaakt of deze stap goed verloopt en heeft de eindverantwoordelijkheid.
Stap 6	De ongevallenregistratie wordt tijdens het eerst volgende werkoverleg besproken zodat alle medewerkers op de hoogte zijn. Met elkaar wordt besproken hoe het ongeval in de toekomst geprobeerd kan worden om te voorkomen.
Stap 7	Jaarlijks worden alle ongevallenregistraties met de oudercommissie besproken en kan de oudercommissie eventueel nog advies geven op te nemen maatregelen.



7. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

7.1 Stap 1: Interne klachtenreglement, klacht indienen bij Kinderopvang Noor

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien het niet lukt om er met de betreffende medewerker uit te komen, dan kan de ouder de klacht neerleggen bij de leidinggevende. De ouder kan een klacht alleen schriftelijk indienen bij Kinderopvang Noor. Dit kan door een mail te sturen naar Khadija@kinderopvangnoor.nl

De manager zal de klacht in behandeling nemen en zal binnen 5 werkdagen antwoorden. Onze klachtenprocedure staat beschreven in ons document 'klachten regelement'.

7.2 Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kan de ouder contact opnemen met het [Klachtenloket Kinderopvang](#). Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt de ouder advies en informatie. Ook kan het klachtenloket bemiddelen tussen de ouder en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

7.3 Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is de klacht van de ouder hierna nog niet opgelost? Dan kan de ouder het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. De ouder betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet de ouder eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

Kinderopvang Noor is aangesloten bij [De Geschillencommissie](#).

Geschillencommissie Kinderopvang

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

8. Rapportage Risico Inventarisaties

1.1 Rapportage Veiligheid

Datum	13-09-2024
Deadline	30-09-2024
Herzien	

1.1.1 Rapportage Entree

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
---------------------	----------------------------

*De ondernomen acties en naleving uitvoering verankerde beleid is de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerker. De leidinggevende bewaakt of er volgens het beleid gewerkt wordt.

** De inschatting hebben wij gedaan door te kijken naar de ruimte en situatie in combinatie met ons beleid. Waar moeten wij extra scherp op zijn gezien onze ruimtes.

Wij schatten een risico op als groot wanneer er geen beleid op is of omdat het voor kan komen ondanks het beschreven beleid. Wanneer het scenario zich voor kan doen en er is beleid op om de kans hierop te verkleinen en hierdoor is het risico verkleind, klasseren wij dit als klein risico.

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid *	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico **
Trap				niet aanwezig		
1. Kind valt doordat het niet bij de trapleuning kan	x					
2. Kind valt doordat de trapleuning niet goed vastzit	x					
3. Kind struikelt over een kapotte trede	x					
4. Kind glijdt uit op een gladde trede	x					
5. Kind raakt bekneld tussen de treden van een open trap	x					
6. Kind valt van de trap af	x					
7. Kind valt van de zijkant van de trap	x					
8. Kind raakt bekneld tussen de spijlen van de balustrade	x					
Vloer						
9. Kind struikelt over een oneffenheid			x	Gladde vloer met stroeve coating en in de hal een grote droogloopmat. Huisregel: laat geen losse voorwerpen op de grond slingeren.	18-07-2024 Khadija	
10. Kind glijdt uit over natte vloer			x	Er ligt een grote droogloopmat in de hal. Huisregel: Maak de vloer droog		
11. Kind glijdt uit			x	Huisregel: Binnen mag niet gerend worden.		
Muur						



12. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			x	De muren zijn glad.	18-07-2024 Khadija	
Garderobe						
13. Kind botst tegen kapstokhaak			x	Huisregel: We leren kinderen dat ze rustig zijn in de hal en dat ze elkaar niet duwen. We wijzen kinderen op mogelijk letsel door kapstok		
Deur						
14. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			x	De pedagogisch medewerkers doen de toegangsdeur open. De deuren van de hal naar de groepsruimte zijn klapdeur. Huisregel: Leer kinderen dat ze niet voor de deuren en ramen spelen.		
15. Kind valt door glas in de deur			x	In de klapdeuren zit draadglas.		
Raam						
16. Kind valt door ruit	x			Niet aanwezig in de hal		
17. Kind valt uit open raam	x			Niet aanwezig in de hal		
Verwarming						
18. Kind verbrandt zich aan hete radiator/ buizen	x			Niet aanwezig in de hal		
19. Kind botst of valt tegen radiator	x			Niet aanwezig in de hal		
Verlichting						
20. Kind struikelt door onvoldoende licht			x	Voldoende lichtpunten aanwezig	18-07-2024 Khadija	
21. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			x	Plafond met ingebouwde spotjes. Huisregel: Binnen mag niet gegooid worden met speelgoed.		
Elektra						
22. Kind komt in contact met elektriciteit			x	Stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging.		
Giftige stoffen						
23. Kind drinkt van schoonmaakmiddel		x		Niet aanwezig in de hal. Schoonmaakmiddelen moeten bewaard worden buiten het bereik van kinderen. Bijvoorbeeld in een bergruimte die afgesloten kan worden.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
24. Kind eet van giftige plant			x	Niet aanwezig in de hal		
25. Kind eet sigaretten of medicijnen uit de tas van een ouder of leidster		x		De pedagogisch medewerkers moeten hun tas opbergen in het kantoor. Kinderen mogen niet in het kantoor komen. Tijdens de openingstijden van de opvang moet het kantoor op slot zijn. Aparte opbergruimte voor tassen maken Tassen mogen niet rond slingeren. Wij spreken ouders aan wanneer ze hun tas laten staan.		Fysieke veiligheid, vergiftiging



1.1.2 Rapportage groepsruimten BSO

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
Vloer						
26. Kind struikelt over een oneffenheid			x	Effe vloer zonder drempels.	18-07-2024 Khadija	
Muur						
27. Kind bezeert zich aan een oneffenheid			x	Muren zijn gestuukt en glad.	18-07-2024 Khadija	
Deur						
28. Kind krijgt zijn vingers tussen de deur			x	Er is een deur van de garderobe naar de groepsruimte die gedurende de opvangtijd open staat met een deurelem.		
29. Valt door glas in deur			x	De deur is goed zichtbaar en voorzien van Veiligheidsglas.		
Raam						
30. Kind valt door ruit			x	Dubbel glas. En de ramen zitten hoger. Huisregel: We leren de kinderen dat ze niet voor deuren en ramen moeten spelen.		
31. Kind valt uit open raam			x	De groepsruimte bevindt zich op de begane grond. Luchten wordt zoveel mogelijk gedaan voordat de kinderen komen of nadat ze zijn opgehaald. Indien er ramen open gezet worden, worden de kiepramen bovenin open gezet.		
Verwarming						
32. Kind botst of valt tegen radiator			x	Radiatoren zijn voorzien van omkasting.		
Verlichting						
33. Kind struikelt door onvoldoende licht			x	Voldoende lichtinval van buiten en voldoende lichtpunten in het plafond.		
34. Lamp wordt stuk gegooid en glas valt naar beneden			x	Er zitten kleine afgeschermdde spotjes in het plafond.		
Electra						
35. Kind komt in contact met elektriciteit		x		Zorg dat alle stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging. Leer kinderen dat zij elektrische apparaten niet zelf mogen bedienen.		Fysieke veiligheid, elektrocutie
36. Kind trekt aan elektriciteits snoer en krijgt apparaat op zich			x	Plaats elektrische apparaten zoveel mogelijk buiten het bereik van de kinderen. De tv is ingebouwd en snoeren zijn weggeborgen. Huisregel: Zet laptop buiten het bereik van kinderen.		
Giftige stoffen						



37.	Kind drinkt van schoonmaakmiddel			x	Plaats schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen.		
Meubilair							
38.	Kind stoot zich tegen meubilair			x	Huisregel: Zorg voor voldoende loopruimte om het meubilair.		
39.	Kind krijgt splinter in vinger			x	Huisregel: Meubilair regelmatig controleren op splinters.		
40.	Kast valt om en kind komt onder de kast terecht		x		Wij hebben de hoge kasten deels tegen de muur geplaatst. We leren kinderen dat ze niet in de kasten mogen klimmen.		Fysieke veiligheid, beknelling
41.	Decorstuk op onderbeen van kind gevallen			x	Er zijn geen grote decorstukken aanwezig.		
Speelgoed							
42.	Kind verwondt zich aan scherp speelgoed of splinters aan speelgoed			x	Huisregel: Speelgoed regelmatig controleren of het nog heel is, of scherpe randen heeft. Speelgoed dat stuk is en waar scherpe randen aanzitten weggooien. Speelgoed waar splinters aanzitten schuren. Schroeven moeten verzonken zijn, liefst speelgoed dat gelijmd is gebruiken.		
Verbranding							
43.	Kind brandt zich aan soldeerbout	x			Niet aanwezig		
44.	Kind heeft toegang tot lucifers/ aanstekers		x		Lucifers en aanstekers worden buiten het bereik van kinderen bewaard in de keuken waar de kinderen alleen onder begeleiding mogen komen.		Fysieke veiligheid, verbranden
45.	Kind brandt zich aan warmwaterkraan	x			Niet aanwezig in de groepsruimte		
46.	Kind brandt zich aan hete drank		x		Plaats thee buiten het bereik van kinderen. We lengen hete dranken aan met koud water. Heet water uit de waterkoker bewaren we in een thermoskan.		Fysieke veiligheid, verbranden
Overige							
47.	Kind zaagt zich in vingers	x			Niet aanwezig		
48.	Kinderen botsen tegen elkaar			x	Omgaan met kleine risico's. Huisregel: Binnen mag niet gerend worden.		
49.	Kind botst tegen object			x	Huisregel: Zorg voor voldoende loopruimte		
50.	Kind wordt door huisdier gebeten	x			Huisregel: Geen huisdieren toegestaan binnen.		

1.1.4 Rapportage Sanitair

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
51. Kind glijdt uit over een gladde vloer			x	Huisregel: Droog de vloer wanneer die nat is.		
52. Kind brandt zich aan heet water	x			Niet aanwezig		
53. Kind drinkt van schoonmaakmiddel		x		Schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen bewaren. Niet in het kindertoilet laten staan!		Fysieke veiligheid, groot risico

11.5 Rapportage Sanitair Volwassenen

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
54. Kind drinkt van schoonmaakmiddel	x			Schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen bewaren. Kinderen maken gebruik van een eigen toilet.		
55. Kind eet van toiletblokje	x			Niet aanwezig		
56. Kind snuffelt in afvalbakje			x	Wij hebben dichte afval Emmers.		

1.1.6 Rapportage Keuken

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Inschat als groot risico
Verbranding						
57. Kind brandt zich aan de kookplaat		x		Kinderen mogen alleen onder begeleiding in de keuken komen. Zorg dat de keuken gesloten is wanneer deze niet in gebruik is.		Fysieke veiligheid, verbranden
58. Kind trekt een pan van het fornuis		x		Gebruik zoveel mogelijk de achterste pitten.		Fysieke veiligheid, verbranden
59. Kind brandt zich aan oven(ruit)		x	x	Jonge kinderen moeten uit de keuken gehouden worden als de oven aan staat. Niet spelen in de buurt van de keuken.		Fysieke veiligheid, verbranden
60. Kind loopt brandwonden op door de waterkoker over zich heen te trekken.		x		Plaats de waterkoker buiten het bereik van de kinderen. Zo ver mogelijk achter op het aanrecht.		Fysieke veiligheid, verbranden

61. Kind heeft toegang tot lucifers/aansteker			x	Bewaar de aanstekers en lucifers buiten het bereik van de kinderen.		
62. Kind brandt zich aan heet water		x		Kinderen wassen hun handen bij de kindertoiletten. Wanneer we de warm waterkraan gebruikt hebben, laten we na afloop kort de koud waterkraan even doorlopen. We leren kinderen wat de warm water knop is en wat de koud water knop.		Fysieke veiligheid, verbranden
63. Kind krijgt hete thee over zich heen		x		Plaats thee buiten het bereik van kinderen. We lengen hete dranken aan met koud water. Heet water uit de waterkoker bewaren we in een thermoskan.		Fysieke veiligheid, verbranden
Overige						
64. Kind snijdt zich aan een mes		x		Bewaar de scherpe messen buiten het bereik van kinderen.		Fysieke veiligheid, Snijden
65. Kind drinkt schoonmaakmiddel		x		Bewaar schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen. In de keuken bijvoorbeeld op een hoge keukenplank.		
66. Kind glijdt uit over gladde vloer			x	Huisregel: Droog de vloer indien die nat is.		

1.1.7 Rapportage Bergruimte

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet
----------------------------	-----------------------------------

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
67. Kind drinkt van schoonmaakmiddel		x		Bergruimte afsluiten met een slot.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
68. Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen		x		Bewaar schoonmaakmiddelen en eten geschiede van elkaar. Niet op dezelfde plank. Bewaar etenswaren in plastic bakken om een muizenplaag te voorkomen.		Fysieke veiligheid, vergiftiging
69. Kind brandt zich aan heet water	x			Niet aanwezig in de bergruimte		

1.1.8 Rapportage Buitenruimte

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Ingeschat als groot risico
Speeltoestellen	x			Niet aanwezig		
70. Kind valt van speeltoestel						
71. Kind valt door defect materiaal			x	Huisregel: Controleer de buitenruimte voor je hem in gebruik neemt.		
72. Kind blijft met koordje van capuchon hangen		x		Controleer kleding/ jassen op lange koorden. Verwijder lange koorden of doe ze bijvoorbeeld in de jas.		Fysieke veiligheid, verstikking
73. Kind komt met nek klem te zitten tussen traptreden	x			Niet aanwezig		
74. Kind verwondt zich aan scherpe rand van speeltoestel	x			Niet aanwezig		
75. Kind krijgt splinter in hand			x	Omgaan met kleine risico's. De buitenruimte regelmatig controleren.		
76. Kind struikelt over speeltoestel			x	Omgaan met kleine risico's. Er is voldoende buitenspeelruimte.		
77. Kind botst tegen een speeltoestel, obstakel of ander kind			x	Huisregel: Maak afspraken over waar druk spel gespeeld kan worden en waar rustiger spel gespeeld kan worden.		
78. Kind botst tegen ander kind op schommel	x			Niet aanwezig		
79. Kind botst tegen veerwip	x			Niet aanwezig		
80. Vinger van kind komt klem te zitten in holle buis	x			Niet aanwezig		
81. Vinger van kind komt klem te zitten bij schommel	x			Niet aanwezig		
82. Kind raakt beknelt tussen veerwip	x			Niet aanwezig		
83. Kind valt van veerwip door defect materiaal	x			Niet aanwezig		
84. Kind snijdt zich aan zwerfvuil in de zandbak	x			Niet aanwezig		
85. Kind stoot zich tegen de rand van de zandbak	x			Niet aanwezig		
Omheining						
86. Kind rent al spelend de straat op	x			De eerste buitenruimte bevindt zich in een binnentuin. De tweede buitenruimte is helemaal omheind.		
87. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op	x			Niet aanwezig		
88. Kind bezeert zich aan de omheining			x	Huisregel: Controleer de buitenruimte voor je hem in gebruik neemt.		



89.	Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten	x			Omheining tot aan de grond.		
90.	Kind klimt op de omheining en valt			x	De eerste buitenruimte is omheind met muren. In de tweede buitenruimte staan schuttingen waarop kinderen zouden kunnen gaan klimmen. Kinderen wordt geleerd dat ze er niet op mogen klimmen. Kinderen spelen onder toezicht van een pedagogisch medewerker buiten.		
91.	Kind klimt over de omheining			x	Plaats geen opstapmogelijkheden die aanzetten tot klimmen naast de schutting.		
Ondergrond							
92.	Kind struikelt over een boomwortel	x			Geen bomen in de buitenruimte aanwezig.		
93.	Kind struikelt over een oneffenheid			x	Huisregel: Meldt verzakkingen en omhoog komende tegels bij de leidinggevende.		
94.	Kind glijdt uit over een natte plek			x	Huisregel: Veeg plassen weg die blijven staan.		
Overige							
95.	Kind rent tegen een obstakel			x	Huisregel: Maak afspraken over waar plek is voor druk spel en waar plek is voor rustiger spel.		
	Kind botst tegen een fiets			x	Huisregel: Fietsen mag alleen in de grotere tweede buitenruimte.		
96.	Kind bezeert zich aan zwerfvuil			x	In principe kan er geen zwerfvuil op de eigen buitenterreinen komen. Huisregel: Controleer de buitenruimte voordat je hem in gebruik neemt.		
97.	Kind wordt omvergelopen			x	Omgaan met kleine risico's. Huisregel: Maak afspraken over waar plek is voor druk spel en waar plek is voor rustiger spel.		
98.	Kind verbrandt zich in de zon			x	Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen. Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in. Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen, bij voorkeur met een zonnehoedje en shirtje met lange mouwen aan.		Gezondheid, een ongezond buitenmilieu

				Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt. Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.		
99. Kind eet van giftige plant of struik	x			Niet aanwezig. Huisregel: Let bij de aanschaf van planten op dat ze niet giftig zijn.		
100. Kind raakt te water	x			Niet aanwezig		
101. Kind raakt te water tijdens vlotte bouwen	x			N.V.T.		
102. Kind valt met skaten			x	Huisregel: Maak afspraken over waar plek is voor druk spel en waar plek is voor rustiger spel.		
103. Kind botst met skaten tegen ander kind			x	Huisregel: Maak afspraken over waar plek is voor druk spel en waar plek is voor rustiger spel.		
104. Kind bezeert zich aan de airco's die in de buitenruimte hangen			x	Huisregel: Leer kinderen dat ze niet aan de airco's mogen komen. Hou hier toezicht op. Indien blijkt dat in de praktijk dit onvoldoende werkt, zullen we iets van een ombouw maken.		

1.1.9 Rapportage Omgeving

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen Verankerd in het beleid	Datum check Verantwoordelijke	Inschat als groot risico
105. Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's		x		We steken over op een plaats waar goed overzicht is. Indien er een zebrapad in de buurt is, kiezen we voor deze veiligste oversteekplek.		Fysieke veiligheid, verongelukking
106. Kind rent de weg op als het wordt opgehaald			x	Kinderen worden opgehaald in de groepsruimte of in onze buitenruimte. Bij het ophalen worden de kinderen overgedragen aan de ouders en vallen ze onder de verantwoordelijkheid van de ouders.		
107. Kind raakt betrokken bij een ongeval bij een uitstapje buiten de deur		x		We werken volgens het protocol uitstapjes om dit risico te verkleinen.		Fysieke veiligheid, verongelukking
108. Kind rent al spelend de straat op			x	Kinderen worden opgehaald in de		



				groepsruimte of in onze buitenruimte. Bij het ophalen worden de kinderen overgedragen aan de ouders en vallen ze onder de verantwoordelijkheid van de ouders.		
109. Kind doet het poortje van het hek open en rent de straat op	x			Niet van toepassing		
110. Het hek blijft open staan en een kind rent de straat op	x			Niet van toepassing		
111. Kind bezeert zich aan de omheining	x			Niet van toepassing		
112. Kind kruipt onder de omheining en komt klem te zitten	x			Niet van toepassing		
113. Kind kruipt tussen de spijlen en komt klem te zitten	x			Niet van toepassing		
114. Kind klimt op de omheining en valt	x			Niet van toepassing		
115. Kind klimt over de omheining	x			Niet van toepassing		
116. Kind struikelt over een boomwortel			x	Bij aankomst van de pedagogisch medewerkers controleren ze de omgeving voor de opvang. Huisregel: Oneffenheden in de bestrating voor de toegangsdeur melden bij de leidinggevende.		
117. Kind struikelt over een oneffenheid			x	Bij aankomst van de pedagogisch medewerkers controleren ze de omgeving voor de opvang.		
118. Kind glijdt uit op een natte plek			x	Omgaan met kleine risico's.		
119. Kind bezeert zich aan zwerfvuil			x	Bij aankomst van de pedagogisch medewerkers controleren ze de omgeving voor de opvang. Huisregel: De vroege dienst verwijdert bij aankomst het zwerfafval voor de deur.		

1.2 Rapportage Gezondheid

1.2.1 Rapportage Gezondheidsrisico's door overdracht ziektekiemen

Beschreven risico's	Kans dat het zich voordoet			Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
	Uitgesloten	Groot	Klein		
1. Kind komt via ongewassen handen van medewerker in contact met ziektekiemen		X		Zie afspraken handhygiëne	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
2. Kind komt in contact met ziektekiemen van zieke medewerker		X		Zieke medewerkers blijven thuis.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
3. Kind komt in contact met pus of vocht uit blaasjes/wondjes van ander kind			X	Was de handen voor en na de wond- of huidverzorging. We gebruik een spatel als u crème uit een pot schept. We spoel het wondje schoon met water. We deppen pus of wondvocht met bijvoorbeeld een steriel gaasje. We dekken het wondje af met een pleister of verband. We verwisselen de pleister of verband om het wondje of huid schoon te houden.	
4. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door medewerker		X		Wij volgen de juiste hoest- en niesdiscipline	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
5. Kind komt in contact met ziektekiemen door hoesten of niezen door ander kind		X		Huisregel: Leer kinderen dat ze hoesten en niezen in hun elleboog.	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
6. Kind komt via snot van ander kind in contact met ziektekiemen			X	Schone tissues gebruiken, neus laten schoonmaken	
7. Kind komt door gezamenlijk gebruik van zakdoek in contact met ziektekiemen			X	Wij gebruiken papieren tissues die na eenmalig gebruik wordt weggegooid	
8. Kind komt via washandje waarmee handen of monden van meerdere kinderen 'gewassen' worden in contact met ziektekiemen			X	De kinderen gebruiken papieren doekjes die na ieder gebruik worden weg gegooid	
9. Kind raakt besmet met ziektekiemen via ander kind dat met ongewassen handen van toilet komt			X	Toezicht. Huisregel: Hou er toezicht op dat kinderen de handen wassen na wc bezoek	
10. Kind komt door gebruik van grote closetpot in contact met ontlasting/urine			X	Kinderen hebben een eigen wc ruimte. Er is een aparte volwassenen toilet voor de medewerkers.	
11. Kind komt door on(zorgvuldig)gewassen handen medewerker in contact met ontlasting/urine			X	Medewerkers volgen de afspraken rondom de handhygiëne. Handen wassen met zeep na toiletbezoek.	
12. Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen			X	Wij volgen schoonmaaklijsten. Er hangen dispensers met papieren handdoekjes.	
13. Kind komt via speelgoed dat wordt meegenomen naar het toilet in contact met ziektekiemen			X	Huisregel: Geen speelgoed mee naar wc	



14. Kind krijgt door het eten van onhygiënisch bereid voedsel ziektekiemen binnen		X		Zie afspraken Bereiden van maaltijden	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
15. Kind krijgt gifstoffen of ziektekiemen binnen door het eten van bedorven voeding		X		Zie afspraken Bereiden van maaltijden. Controleer de houdbaarheidsdatum voor gebruik	Gezondheid, Overdacht ziektekiemen
16. Kind krijgt door gebruik andermans drinkbeker of bestek ziektekiemen binnen			X	Toezicht. Huisregel: Ieder kind krijgt eigen, bord, beker en bestek tijdens de maaltijden.	
17. Kind komt door aanraken afval in contact met ziektekiemen			X	Er zijn afvalcontainers met deksels	
18. Kind komt via vuile vaatdoek in contact met ziektekiemen			X	Elke dag schone vaatdoek. Bij zichtbaar vervuilde of heel natte theedoek, eerder vervangen.	
19. Kind komt via vuil speelgoed in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaakkijsten	
20. Kind komt via vuile verkleedkleden in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaakkijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
21. Kind komt via onzorgvuldig of niet gewassen stoffen speelgoed/ knuffels in contact met ziektekiemen			X	Wij maken schoon volgens schoonmaakkijsten. Maandelijks machinaal op 60 °C of langste programma op 40 °C	
22. Kind krijgt ziektekiemen binnen doordat waterspeelgoed aanzet tot het drinken van speelwater			X	Huisregel: Geef geen waterspeelgoed dat aanzet tot het drinken van speelwater.	
23. Kind komt via (uitwerpselen van) ongedierte in contact met ziektekiemen		X		Buitenspeelplaats wordt geïnspecteerd voordat deze in gebruik genomen wordt.	Gezondheid, ongezond buitenmilieu
24. Kind komt door bijten of krabben van dier in contact met ziektekiemen			X	Er zijn geen dieren op de speelplaats. Toezicht dat kinderen geen dieren aaien. Na bezoek aan kinderboerderij laten wij kinderen hun handen wassen.	

1.2.2 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
25. Kind verblijft in een ruimte die bedompt ruikt		X		Zie afspraken rondom ventileren	Gezondheid, Een ongezond binnenmilieu
26. Kind verblijft in een te koude ruimte			X	We houden de temperatuur in de gaten middels een thermostaat	
27. Kind verblijft in een te warme ruimte		X		We houden de temperatuur in de gaten middels de thermostaat.	Gezondheid, Een ongezond binnenmilieu



28. Kind komt in aanraking met allergenen via stoffering van verblijfsruimtes			X	Huisregels: Wij gebruiken geen sterk geurende producten, kies ook reinigingsmiddelen met zo weinig mogelijk geur.	
29. Kind verblijft in een ruimte met rook		X		Er mag nergens worden gerookt niet binnen en ook niet op de speelplaats. Calamiteitenbeleid Ontruimingsplan	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
30. Kind verblijft in een stoffige ruimte			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten	
31. Kind wordt blootgesteld aan vluchtige stoffen door het gebruik van spuitbussen, lijm of terpentine		X		Wij gebruik geen verf, vlekkenwater of boenwas want die kunnen veel vluchtige stoffen afgeven.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
32. Kind wordt blootgesteld aan gassen uit (open)verbrandingstoestellen			X	Niet aanwezig	
33. Kind verblijft in een ruimte met asbest			X	Geen asbest in ruimten waar kinderen verblijven	
34. Kind krijgt schadelijke stoffen binnen via ventilatievoorziening			X	Er is een ventilatiesysteem voor een heel gebouw. Zorg dat de ventilatioorosters regelmatig schoongemaakt worden.	
35. Kind wordt blootgesteld aan lawaai			X	Luidruchtige werkzaamheden worden zo gepland dat geluidsoverlast wordt voorkomen. Bij geluidsoverlast worden passende maatregelen genomen. Huisregel: Leer kinderen dat ze binnen zachtjes praten.	
36. Kind drinkt water uit loden leiding	X			Geen loden leidingen aanwezig	
37. Kind verblijft in een ruimte met huisdieren die een allergie kunnen oproepen	X			Huisregel: Binnen mogen geen huiddieren komen.	
38. Kind verblijft in een ruimte met planten die een allergie kunnen oproepen	X			Geen echte planten aanwezig	
39. Kind verblijft in een vervuilde ruimte doordat schoonmaak ontoereikend is		X		De grote schoonmaakwerkzaamheden worden na sluitingstijd gedaan.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
40. Kind verblijft in een ruimte tijdens schoonmaakwerkzaamheden		X		Grote schoonmaakwerkzaamheden als er geen kinderen bij zijn.	Gezondheid, een ongezond binnenmilieu
41. Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via verkleedkleden			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten.	
42. Kind komt in contact met allergenen of huisstofmijten via knuffels			X	Wij maken schoon volgens schoonmaaklijsten.	

1.2.3 Rapportage Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu

Beschreven risico's

Kans dat het zich voordoet

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
--	--------------------	--------------	--------------	--	---------------------------------



43. Kind wordt blootgesteld aan stuifmeel van gras, onkruid of bomen die een allergie kunnen oproepen			X	Geen planten die allergieën opwekken aanwezig op de buitenruimte.	
44. Kind wordt gebeten door een teek			X	Huisregel: Na bezoek aan groep worden de kinderen gecontroleerd op teken.	
45. Kind wordt gestoken door bij of wesp			X	Huisregel: Leer kinderen dat zij niet naar wespen of bijen moeten slaan, ze zullen juist dan steken. Wij geven we zelf het goede voorbeeld. De medewerkers zijn in het bezit van een kinder-EHBO certificaat.	
46. Kind krijgt zonnesteek		X		Let erop dat tussen 12.00 en 15.00 uur er zoveel mogelijk in de schaduw (onder parasols of doeken) gespeeld wordt.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
47. Kind droogt uit		X		Geef kinderen tijdens warme dagen extra te drinken.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
48. Kind verbrandt door zon		X		Smeer (van mei tot september) bij zonnig of licht bewolkt weer de kinderen in met zonnebrandcrème (minimaal factor 20) als ze buitenspelen. Smeer de kinderen om de 2 uur opnieuw in. Let erop dat de kinderen niet te lang in de zon spelen. Wij vragen in de nieuwsbrief aan ouders of ze hun kind 's ochtends in willen smeren.	Gezondheid, een ongezond buitenmilieu
49. Kind raakt onderkoeld			X	Huisregels: Bij extreem koud weer blijven wij binnen.	
50. Kind komt in contact met bestrijdingsmiddelen			X	Bij ongedierte overleggen we met school en schakelen wij gezamenlijk een professioneel bedrijf in.	
51. Kind wordt blootgesteld aan chemisch vervuilde grond	X			Niet aanwezig	
52. Kind wordt blootgesteld aan verontreinigde buitenlucht			X	Huisregels: Wanneer de lucht buiten niet goed ruikt, blijven we binnen.	

1.2.4 Rapportage Gezondheidsrisico's ten gevolge van (het uitblijven van) medisch handelen

Beschreven risico's**Kans dat het zich voordoet**

	Uitgesloten	Groot	Klein	Actie ondernomen, maatregelen verankerd in het beleid	Inschat als groot risico
53. Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend		X		Er worden op de BSO uitsluitend medicijnen/ zelfzorgmiddelen toegediend indien dit noodzakelijk is op de tijdstippen dat ouders hiertoe zelf niet in staat zijn. Voorafgaand aan de medicijnverstrekking vullen ouders het formulier "Toestemming medicijnverstrekking" volledig in en ondertekenen dit	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen



				<p>Ouders gebruiken nieuwe medicijnen/ zelfzorgmiddelen altijd eerst thuis.</p> <p>De toediening van het medicijn/ zelfzorgmiddel mag niet belemmerend zijn voor de zorg van de andere kinderen.</p> <p>Ouders dragen er zorg voor dat het medicijn/ zelfzorgmiddel altijd in de originele verpakking wordt aangeleverd en bewaard.</p> <p>Ouders dragen er zorg voor dat de originele bijsluiter van het medicijn/ zelfzorgmiddel op de BSO aanwezig is.</p> <p>Ouders zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van voldoende informatie over de medicatie en de toediening van het medicijn.</p>	
54. Kind krijgt bedorven medicament toegediend			X	<p>Wij werken met een formulier Toestemming medicijnverstrekking. Hierop staat ook dat je de houdbaarheidsdatum controleert.</p>	
55. Kind krijgt paracetamol zonder diagnose		X		<p>Omdat wij als kinderopvang aansprakelijk zijn voor het kind gedurende het verblijf op de opvang, wordt er geen paracetamol toegediend. Paracetamol kan de symptomen van ernstig ziek zijn en hoge koorts onderdrukken waardoor wij een verkeerde inschatting kunnen maken. Paracetamol mag alleen op doktersvoorschriften gegeven worden en er dient dan een 'Toestemmingsformulier geneesmiddelen' ingevuld te worden.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
56. Kind wordt ondeskundig medisch behandeld door personeel		X		<p>Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door medewerkers van kindercentra. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Dit is geregeld in de Wet BIG. Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen medewerkers doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen.</p>	Gezondheid, verkeerd toedienen medicijnen
57. Kind komt via koortsthermometer in contact met ziektekiemen			X	<p>Huisregels: Wij maken gebruik van oorthermometerhoesjes. Wij maken de thermometer na elk gebruik schoon met water en zeep.</p>	



				Wij desinfecteren de thermometer na gebruik.	
58. Kind komt in contact met ziektekiemen via zalf of crème			X	Huisregels: Zalf brengen wij aan met een handschoen.	
59. Kind komt door onhygiënische wondverzorging in contact met andermans bloed of wondvocht		X		Medewerkers zijn in het bezit van een. Kinder-EHBO certificaat, afdekken	Gezondheid, Onjuiste huid en wondverzorging.

1.3 Openstaande acties Veiligheid

Scenario	Actie ondernemen	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Kind komt in contact met elektriciteit	Zorg dat alle stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiliging.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind drinkt van schoonmaakmiddel	Bewaar schoonmaakmiddelen in de keuken op een hoge plank of in de bergruimte die afgesloten is.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind brandt zich aan warmwaterkraan	Controleer hoe heet de kraan in de keuken wordt. Indien deze heel heet wordt, plaats thermostatische mengkranen of mengkranen met temperatuurbegrenzer.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind snuffelt in afvalbakje	Schaf dichte afvalcontainers aan. Bij voorkeur pedaalcontainers i.v.m. de hygiëne.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind krijgt giftige stoffen binnen omdat voedsel naast gevaarlijke stoffen wordt opgeborgen	Bewaar schoonmaakmiddelen en eten gescheiden van elkaar. Niet op dezelfde plank. Bewaar etenswaren in plastic bakken om een muizenplaag te voorkomen.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind struikelt over een oneffenheid	Egaliseer de bestrating van de tweede buitenruimte. Er ontbreken nu nog een aantal tegels.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind struikelt over een oneffenheid	Plaats een afdekplaatje op de put van de buitenruimte	Voor opening	

1.4 Openstaande acties Gezondheid

Scenario	Actie ondernemen	Streefdatum	Datum gerealiseerd
Kind komt via het afdrogen van handen aan een vuile handdoek of gebruik vuile kraan in contact met ziektekiemen	Schaf papieren handdoek dispensers aan voor in het kindertoilet.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind krijgt schadelijke stoffen binnen via ventilatievoorziening	Neem het schoonmaken van de ventilatieroosters op in de schoonmaaklijsten.	Voor opening	September 2024 Khadija
Kind komt in contact met ziektekiemen via zalf of crème	Schaf latex handschoentjes aan	Voor opening	September 2024 Khadija



Opvang Nieuwe Stijl

Flexibele kinderopvang door zelfstandig ondernemers